



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2026 № 1467-арм

О выплатах на содержание лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, достигших возраста 18 лет и обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска, за счет средств бюджета города Смоленска

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.96 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Смоленской области от 13.06.2024 № 410 «О мерах по реализации отдельных положений областного закона «Об обеспечении дополнительных гарантий по социальной поддержке и установлении дополнительных видов социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Смоленской области», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения выплат на содержание лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, достигших возраста 18 лет и обучающихся по образовательным программам

основного общего, среднего общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска (далее – МБОУ), за счет средств бюджета города Смоленска.

2. Установить лицам, указанным в пункте 1 настоящего постановления, следующие виды выплат на их содержание:

2.1. Единовременную денежную выплату на комплект одежды, обуви и мягкий инвентарь в размере 32 921 рубль в год.

2.2. Ежемесячную денежную выплату на питание в следующих размерах:

- в рабочие дни - 339 рублей 30 копеек в день;

- в выходные, праздничные и каникулярные дни - 373 рубля 20 копеек в день.

3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется за счет средств бюджета города Смоленска на текущий финансовый год и плановый период.

4. Руководителям МБОУ обеспечить целевое расходование средств, указанных в пункте 2 настоящего постановления.

5. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

6. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска Зуеву Н.М.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков

УТВЕРЖДЕН

постановлением
города Смоленска

Администрации

от 01.09.2026

№ 1464-арч

П О Р Я Д О К

назначения выплат на содержание лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, достигших возраста 18 лет и обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска, за счет средств бюджета города Смоленска

1. Настоящий Порядок устанавливает правила назначения и выплаты денежных средств на содержание лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, достигших возраста 18 лет и обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска, за счет средств бюджета города Смоленска (далее – заявитель, МБОУ).

2. Выплаты назначаются и выплачиваются МБОУ на содержание заявителей:

2.1. Единовременная денежная выплата на комплект одежды, обуви и мягкий инвентарь.

2.2. Ежемесячная денежная выплата на питание.

3. Выплаты назначаются и выплачиваются:

3.1. Лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – со дня, следующего за днем прекращения выплаты ежемесячных денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), органом опеки и попечительства соответствующего муниципального образования Смоленской области, и до завершения обучения в МБОУ, но не более чем за 3 месяца до дня обращения на получение выплат.

3.2. Лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, – со дня возникновения такого права на получение выплат, но не более чем за 3 месяца до дня обращения, и до завершения обучения в МБОУ.

4. Для назначения выплат заявители представляют в МБОУ:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
б) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
г) сведения о расчетном счете, открытом на имя заявителя в банке или иной кредитной организации;

д) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - документ, подтверждающий прекращение выплаты ежемесячных денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством);

е) лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя:

- копию (копии) свидетельства (свидетельств) о смерти матери (отца);
- решение суда о признании матери (отца) умершей (им);
- справку о рождении, подтверждающую, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери.

Копии указанных документов представляются при наличии оригиналов этих документов.

5. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах.

6. Решение о назначении выплат или об отказе в их назначении принимается не позднее 15 календарных дней со дня представления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и оформляется соответствующим распорядительным актом МБОУ.

7. Основаниями для отказа в назначении выплат являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

- выявление в заявлении и (или) в представленных документах недостоверных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством Российской Федерации.

8. Копия распорядительного акта МБОУ выдается заявителю не позднее 3 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

9. Денежные средства выплачиваются заявителю не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на указанный в заявлении расчетный счет.

10. Выплаты прекращаются со дня, следующего за днем завершения обучения в МБОУ. Завершение обучения оформляется соответствующим распорядительным актом МБОУ.

В случае, если выплаты за текущий месяц были произведены до даты отчисления, то они прекращаются с месяца, следующего за месяцем отчисления.

11. В случае возникновения обстоятельства, влекущего за собой досрочное прекращение выплат (зачисление заявителя на полное государственное обеспечение за счет средств областного бюджета, прекращение образовательных отношений в связи с отчислением заявителя досрочно из МБОУ по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), заявитель обязан в 3-дневный срок сообщить об этом обстоятельстве в МБОУ.

12. Излишне выплаченные денежные средства удерживаются с заявителя в случае, если переплата произошла по его вине. Суммы, излишне выплаченные заявителю по вине МБОУ, удержанию не подлежат, за исключением счетной ошибки.

Приложение № 1

к Порядку назначения выплат на содержание лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, достигших возраста 18 лет и обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска, за счет средств бюджета города Смоленска

(форма)

Директору _____ муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «_____»
(наименование учреждения)
города Смоленска

(Ф. И. О. (при наличии) директора)

_____,
(Ф. И. О. (при наличии) лица из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей, лица,
потерявшего в период обучения обоих родителей
или единственного родителя)

проживающей (его) по адресу:

контактный телефон: _____
паспорт серия _____ № _____,
выдан _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу назначить мне выплаты на: комплект одежды, обуви и мягкий инвентарь, питание с _____ в связи с тем, что я являюсь
(дата)

_____,
(категория принадлежности к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам,
потерявшим в период
обучения обоих родителей или единственного родителя)

продолжающим обучение в муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении « _____ » города Смоленска, класс _____.
(наименование учреждения)

Выплаты прошу перечислять на расчетный счет № _____,
открытый в _____,
(наименование кредитной организации)

номер карты (в случае оформления выплаты на банковскую карту
заявителя) _____,
наименование получателя (заявителя) _____,
БИК _____, ИНН/КПП _____,
корреспондентский счет _____.

Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

К заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку назначения выплат на содержание лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, достигших возраста 18 лет и обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска, за счет средств бюджета города Смоленска

(форма)

В муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
« _____ »
(наименование учреждения)
города Смоленска

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф. И. О. (при наличии))
проживающий (ая) по адресу: _____,
_____,
паспорт серия _____ номер _____
выдан _____,
(когда и кем)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку и использование своих персональных данных, содержащихся в заявлении и в предоставленных мной документах, муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению « _____ » города Смоленска,
(наименование учреждения)
расположенному по адресу: _____,

и подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Настоящее согласие предоставляется с целью назначения выплат, включающих в себя выплаты на питание, а также на приобретение комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии); данные основного документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства (регистрации); почтовый и электронный адреса; номера телефонов; сведения о близких родственниках, смерти, судебных актах, расчетных счетах; иные сведения, которые необходимы для достижения указанной выше цели.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанной выше цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – Управлению образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия», иным уполномоченным органам), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (а), что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

В случае неправомерного использования предоставленных мной персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Настоящее согласие действует с «____» _____ 20 ____ г. до дня отзыва в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)