



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.10.2024 № 2625-адм

О внесении изменений в Административный регламент Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 08.08.2011 № 1490-адм

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Администрации города Смоленска от 31.07.2019 № 2092-адм «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) на территории города Смоленска», от 31.07.2019 № 2093-адм «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Административный регламент Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 08.08.2011 № 1490-адм (в редакции постановлений Администрации города Смоленска от 03.07.2012 № 1166-адм, от 10.07.2013 № 1214-адм, от 05.12.2013 № 2138-адм, от 09.06.2014 № 1064-адм, от 26.10.2015 № 2385-адм, от 05.02.2016 № 268-адм, от 14.09.2016 № 2191-адм,

от 08.09.2017 № 2446-адм, от 21.05.2019 № 1270-адм, от 14.11.2019 № 3143-адм, от 25.09.2023 № 2640-адм), следующие изменения:

1.1. По тексту слова «постановление Администрации города Смоленска о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» в соответствующем падеже заменить словами «правовой акт Администрации города Смоленска о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» в соответствующем падеже.

1.2. Пункт «е» подраздела 2.5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«е) приказом Минстроя России от 04.04.2024 № 240/пр «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»;».

1.3. В пункте 3.4.4 подраздела 3.4 раздела 3 слова «(далее – проект постановления)» исключить.

1.4. В пункте 3.4.6 подраздела 3.4 раздела 3 слова «проекта постановления» заменить словами «проекта правового акта Администрации города Смоленска о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

1.5. В пункте 3.5.3 подраздела 3.5 раздела 3 слова «постановлением Администрации города Смоленска» заменить словами «правовым актом Администрации города Смоленска».

1.6. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Управлению имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска в течение трех календарных дней после принятия настоящего постановления обеспечить предоставление текста Административного регламента в Управление информационных технологий Администрации города Смоленска для последующего размещения на официальном сайте Администрации города Смоленска, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Смоленской области», в муниципальное казённое учреждение «Городское информационное агентство» для последующего опубликования в средствах массовой информации, а также размещение в местах предоставления муниципальной услуги.

3. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска:

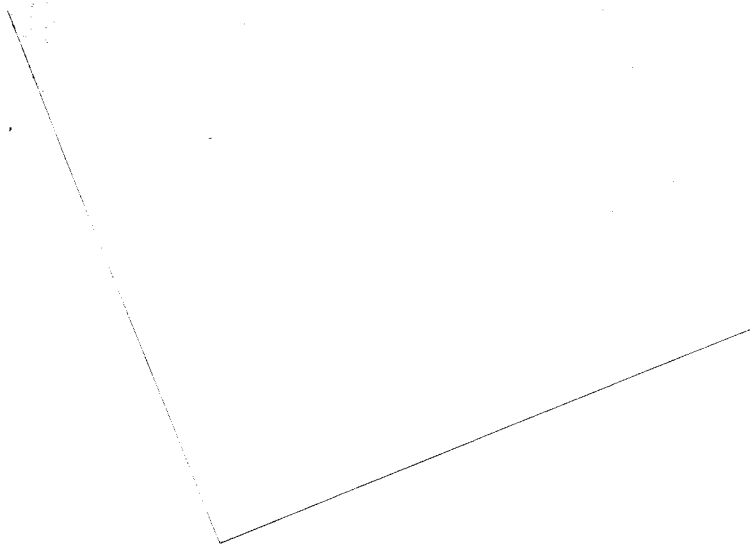
3.1. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

3.2. Внести соответствующие изменения в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Смоленской области.

4. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

И.о. Главы города Смоленска

Д.А. Азаренков



Приложение
к постановлению Администрации
города Смоленска
от 08.08.2011 № 1490-адм

«Приложение № 2
к Административному регламенту
Администрации города Смоленска по
предоставлению муниципальной
услуги «Согласование проведения
переустройства и (или)
перепланировки помещения в
многоквартирном доме»

(форма)

В Администрацию города Смоленска

З А Я В Л Е Н И Е
о переустройстве и (или) перепланировке помещения
в многоквартирном доме

от _____

(для юридических лиц – полное и сокращенное (при наличии) наименования, основной государственный регистрационный номер (для иностранного юридического лица – регистрационный номер, присвоенный данному юридическому лицу в стране регистрации (инкорпорации), или его аналог); для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту жительства; для органов государственной власти и местного самоуправления – полное и сокращенное (при наличии) наименования, реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность данного органа)

Прошу согласовать проведение _____

(переустройство, перепланировка или переустройство и перепланировка)

помещения в многоквартирном доме по адресу:

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица, дом, корпус, строение, квартира (комната), номер помещения (последнее – для нежилых помещений), кадастровый номер объекта недвижимого имущества)

согласно представленному проекту _____

(переустройство, перепланировка или переустройство
и перепланировка)

помещения в многоквартирном доме.

К заявлению о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме прилагаются следующие документы:

1) _____

_____ на _____ листах;
 (вид, номер и дата правоустанавливающих документов на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (если право на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, то документ представляется по инициативе заявителя)

2) проект _____

_____ на _____ листах;
 (наименование, номер и дата проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме)

3) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

_____ на _____ листах;
 (наименование (при наличии), номер и дата протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме в случае, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса Российской Федерации)

4) технический паспорт _____

_____ на _____ листах;
 (номер и дата выдачи технического паспорта переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме)
 (документ представляется по инициативе заявителя)

5) согласие всех членов семьи нанимателя, занимающих жилое помещение по договору социального найма, на _____ листах;

(если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель (в том числе временно отсутствующие члены семьи нанимателя) переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма)

6) заключение _____

_____ на _____ листах;
 (номер, дата выдачи и наименование органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры, выдавшего заключение о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры)
 (документ представляется по инициативе заявителя)

7) _____

_____ на _____ листах.
 (вид, номер и дата документа, подтверждающего полномочия заявителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

 (подпись заявителя или
 уполномоченного им лица)

 (фамилия, имя, отчество
 (при наличии) »).