



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.04.2024 № 934-адм

Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на выполнение муниципальных работ, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным транспортно-хозяйственным учреждением Администрации города Смоленска

В соответствии с постановлением Администрации города Смоленска от 15.08.2016 № 1942-адм «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Смоленска и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения нормативных затрат на выполнение муниципальных работ, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным транспортно-хозяйственным учреждением Администрации города Смоленска.
2. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.
3. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
города Смоленска

от 15.04.2024 № 934-адм

## П О Р Я Д О К

**определения нормативных затрат на выполнение муниципальных работ, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным транспортно-хозяйственным учреждением Администрации города Смоленска**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила расчета нормативных затрат на выполнение муниципальных работ, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным транспортно-хозяйственным учреждением Администрации города Смоленска (далее - Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок определяет единый подход к определению нормативных затрат на выполнение муниципальных работ, включенных в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг (работ), оказываемых физическим лицам, региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ, выполняемых Учреждением в качестве основных видов деятельности.

1.3. Настоящий Порядок содержит методику расчета стоимости единицы муниципальной работы, выполняемой в рамках муниципального задания.

Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы должны определяться на основе базового норматива затрат на выполнение муниципальной работы и отраслевого корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат на выполнение муниципальной работы.

1.4. Единица измерения муниципальной работы устанавливается в муниципальном задании в соответствии с настоящим Порядком.

1.5. Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы, рассчитанные с соблюдением настоящего Порядка, не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом города Смоленска и бюджетной росписью главного распорядителя средств бюджета города Смоленска на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.6. Базовый норматив затрат на выполнение муниципальной работы состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной работы.

1.7. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, включаются:

- затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы, включая страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, страховые взносы на обязательное медицинское страхование, страховые взносы на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

- иные затраты, непосредственно связанные с выполнением муниципальной работы, в том числе затраты на арендные платежи.

1.8. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение муниципальной работы включаются:

- затраты на коммунальные услуги;

- затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также на аренду указанного имущества;

- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

- затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования;

- затраты на приобретение услуг связи;

- затраты на приобретение транспортных услуг;

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы;

- затраты на прочие общехозяйственные нужды.

В затраты, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, включаются затраты на выполнение муниципальной работы в отношении имущества Учреждения, используемого в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования, для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд.

Затраты на аренду имущества, указанные в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта, учитываются в составе указанных затрат в случае, если

имущество, необходимое для выполнения муниципального задания, не закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

1.9. Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается по каждой муниципальной работе с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг (работ), оказываемых физическим лицам, регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, а также наименования показателя отраслевой специфики.

1.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется путем предоставления субсидии из бюджета города Смоленска исходя из объема, установленного в натуральных показателях муниципального задания, и рассчитывается на основании нормативных затрат на выполнение муниципальных работ и нормативных затрат на содержание имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду или предоставленного в безвозмездное пользование).

Объем субсидии (S) определяется по формуле:

$$S = \sum N_i \times V_i + \sum P_j - \sum L_i \times V_i,$$

где:

$N_i$  - нормативные затраты на оказание  $i$ -й муниципальной услуги, установленной в соответствии с муниципальным заданием;

$V_i$  - объем (количество единиц)  $i$ -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

$P_j$  - затраты на выполнение  $i$ -й муниципальной работы, установленной муниципальным заданием;

$L_i$  - размер платы (тариф, цена) за оказание  $i$ -й муниципальной услуги, если Учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания.

1.11. Нормативные затраты на выполнение  $i$ -й муниципальной работы, включенной в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг (работ), оказываемых физическим лицам, региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ, рассчитываются по формуле:

$$P_j = P_{j1} \times V_{j1} + P_{j2} \times V_{j2},$$

где:

$P_{j1,2}$  - нормативные затраты на выполнение  $i$ -й муниципальной работы, установленной муниципальным заданием;

$V_{j1.2}$  - объем (количество единиц)  $i$ -й муниципальной работы, установленной муниципальным заданием.

1.12. Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателя, характеризующего объем такой работы, - на единицу объема работы.

1.13. В случае, если Учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат, подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной работы, за выполнение которой предусмотрено взимание платы, и среднего размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании.

## **2. МЕТОДЫ РАСЧЕТЫ БАЗОВОГО НОРМАТИВА ЗАТРАТ**

2.1. При определении базового норматива затрат в части затрат, указанных в пункте 1.7 раздела 1 настоящего Порядка, должны применяться нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения муниципальной работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками, регламентами и паспортами выполнения муниципальных работ.

2.2. Затраты, указанные в пункте 1.8 раздела 1 настоящего Порядка, должны устанавливаться по видам указанных затрат, исходя из нормативов их потребления, определяемых на основании стандартов выполнения муниципальной работы, или на основе усреднения показателей деятельности Учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на выполнение единицы муниципальной работы (далее – метод наиболее эффективного учреждения), или на основе медианного значения по учреждениям, выполняемым муниципальную работу в соответствии с настоящим Порядком (далее – медианный метод).

Значения норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом выполнения муниципальной работы, либо методом наиболее эффективного учреждения, либо медианным методом (далее – натуральная норма), необходимых для определения базового норматива затрат на выполнение муниципальной работы, должны определяться по каждой муниципальной работе с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг (работ), оказываемых физическим лицам, регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ.

### 3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ВЫПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ РАБОТЫ

3.1. Нормативные затраты на выполнение единицы муниципальной работы на соответствующий финансовый год определяются по следующей формуле:

$$P_j = P_j^{\text{баз(непоср)}} + P_j^{\text{баз(общ)}},$$

где:

$P_j^{\text{баз(непоср)}}$  - базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением  $i$ -й муниципальной работы;

$P_j^{\text{баз(общ)}}$  - базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение  $i$ -й муниципальной работы.

3.2. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы ( $P_j^{\text{баз(непоср)}}$ ), рассчитывается по следующей формуле:

$$P_j^{\text{баз(непоср)}} = P_j^{\text{базОТ1}} + P_j^{\text{базМЗ}} + P_j^{\text{базИНЗ}},$$

где:

$P_j^{\text{базОТ1}}$  - планируемые на соответствующий финансовый год затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения, определяемые исходя из потребности в количестве работников, принимающих непосредственное участие в выполнении  $i$ -й муниципальной работы, в соответствии с действующей системой оплаты труда (по категориям, с учетом норм труда);

$P_j^{\text{базМЗ}}$  - затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, непосредственно используемых для выполнения  $i$ -й муниципальной работы, с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

$P_j^{\text{базИНЗ}}$  - иные затраты, непосредственно связанные с выполнением  $i$ -й муниципальной работы.

3.3. Затраты на оплату труда с начислениями по оплате труда работников Учреждения, непосредственно связанных с выполнением  $i$ -й муниципальной работы ( $P_j^{\text{базОТ1}}$ ), рассчитываются по следующей формуле:

$$P_j^{\text{базОТ1}} = Z_{n_{id}} \times (R_{id \text{ ОТ1}} \times n),$$

где:

$Z_{n_{id}}$  - значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого  $i$ -м работником, непосредственно связанным с выполнением  $i$ -й муниципальной работы;

$R_{дот1}$  - фонд заработной платы работников, непосредственно связанных с выполнением  $i$ -й муниципальной работы, установленный на текущий финансовый год;

$n$  - коэффициент начислений на выплаты по оплате труда, определяемый с учетом законодательства.

Годовой фонд оплаты труда и годовой фонд рабочего времени  $i$ -го работника, непосредственно связанного с выполнением  $i$ -й муниципальной работы, определяются в соответствии со значением натуральных норм, применяемых согласно положениям раздела 2 настоящего Порядка.

3.4. Норматив затрат на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, используемых в процессе выполнения  $i$ -й муниципальной работы, с учетом срока полезного использования, в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно положениям раздела 2 настоящего Порядка, применяется с учетом индексации.

3.5. Иные затраты, непосредственно связанные с выполнением  $i$ -й муниципальной работы, определяются в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно положениям раздела 2 настоящего Порядка.

3.6. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение  $i$ -й муниципальной работы ( $R_{баз(общ)}$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$R_{баз(общ)} = R_{базСНИ} + R_{базУС} + R_{базПУР} + R_{базПНЗ} + R_{базОТ2},$$

где:

$R_{базСНИ}$  - затраты на содержание движимого имущества и объектов недвижимого имущества, необходимых для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды или договора безвозмездного пользования;

$R_{базУС}$  - затраты на приобретение услуг связи;

$R_{базПУР}$  - затраты на прочие услуги, расходы;

$R_{базПНЗ}$  - прочие материальные затраты;

$R_{базОТ2}$  - затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы.